



Rôle d'un dirigeant de foot

A) Tâches habituelles :

- connaître les lois du jeu et les règlements
- se tenir informé des règles et sanctions émises par la LAFA sur nos joueurs et sur les joueurs de l'équipe adverse à rencontrer
- enregistrer et vérifier les licences avant le début de saison (demande de licence). Faire le point sur des licences avec son coach pour le match à venir
- servir d'intermédiaire avec les instances administratives du club (comité)
- s'occuper d'encaisser les cotisations et les transmettre au trésorier du club
- établir un fichier informatique récapitulatif des noms, prénoms, adresses, numéros de téléphone, numéros de licence et adresse e-mail de chaque joueur (et la tenir à jour)
- organiser les services de vestiaires (entraînement et match) et de rangements divers (faire la liste de présence et le restituer au secrétaire)
- tenir à jour la liste de présence aux entraînements et aux matchs
- être en relation permanente avec l'entraîneur et les joueurs
- aider à organiser les manifestations extra sportives (sorties, repas, etc....)
 - o Mais aussi :
- apprécier la qualité d'un joueur, et sa personnalité, donner son avis sur l'avenir d'un joueur

B) Avant le match :

- véhiculer les joueurs si nécessaire
- s'enquérir de la situation (quels vestiaires occuper, sur quel terrain jouer, etc....)
- accueillir l'adversaire et les guider vers leurs vestiaires respectifs quand le match se déroule chez nous.
- à l'extérieur, aller à la rencontre des dirigeants adverses afin de se présenter, et de prendre tous les renseignements nécessaires à une bonne préparation de match
- remplir et contrôler la feuille de match
- vérifier les licences des adversaires
- s'occuper de la valise de soins (et la compléter)
- transporter et vérifier les ballons de match (gonflage...)
- apporter de l'eau
- parler aux joueurs et leurs rappeler leur rôle sur le terrain

C) Pendant le match :

- observer l'adversaire afin de détecter une faille et en faire part au coach
- observer son équipe et donner son avis par rapport au jeu à l'entraîneur
- être attentif à l'état d'esprit de tous les acteurs de la rencontre
- comptabiliser le temps de jeu en match
- prendre note des cartons, des buteurs, des changements liés aux joueurs, etc...

D) Après le match :

- faire respecter les services de vestiaires (entraînement et match) et de rangements divers
- organiser les lavages de maillots / chaussettes si nécessaire
- distribuer les tickets boissons aux joueurs
- vérifier l'état des vestiaires